

::Transferência

✓ Atenção: para o curso de MEDICINA, o processo de transferência é realizado via processo seletivo específico.

::EFETIVAÇÃO DA MATRÍCULA

A efetivação da matrícula é feita mediante **comparecimento do candidato** no Campus escolhido (Em Uberaba – Campus Aeroporto e em Uberlândia – Campus Via Centro), munido de originais dos documentos abaixo:

- ✓ Histórico Escolar Superior da Instituição de origem;
- ✓ Histórico Escolar e Certificado de Conclusão do Ensino Médio – 2º grau;
- ✓ RG ou CNH;
- ✓ CPF, caso o número não conste em um documento oficial;
- ✓ Título de Eleitor junto com o comprovante de votação da última eleição;
Obs.: a Certidão de Quitação Eleitoral, emitida pelo site do TSE – Tribunal Superior Eleitoral, substitui o comprovante de votação.
- ✓ Certidão de Nascimento ou Casamento;
- ✓ Comprovante de Quitação do Serviço Militar ou Dispensa;
- ✓ 1 foto 3x4, **para confecção da carteirinha de acesso à biblioteca;**
- ✓ Cartão de vacina atualizado, para os cursos da área da saúde;
- ✓ Documento de identificação Civil do **responsável legal**, preferencialmente o RG e CPF; para candidatos menores de 18 anos.

Para aqueles que entregarem seu Histórico Escolar Superior antes da finalização do semestre/ano na instituição de origem, deverão apresentar novo **Histórico Escolar**, tão logo **concluído** o semestre/ano para efetivação da matrícula.

::Documentos pessoais para Estrangeiros não naturalizados:

- ✓ Passaporte atualizado;
- ✓ CPF expedido no Brasil;

- ✓ RNE – Registro Nacional de Estrangeiros – Válido, no mínimo, pelo tempo de duração do curso (exceção: para aqueles cujo visto seja permanente);
- ✓ Histórico Escolar Superior da Instituição de origem;
- ✓ Histórico Escolar e Certificado de Conclusão do Ensino Médio – 2º grau e equivalência aos estudos brasileiros, se cursado no exterior;
- ✓ 1 foto 3x4, para confecção da carteirinha de acesso à biblioteca;
- ✓ Cartão de vacina atualizado, para os cursos da área da saúde.

::Providências e Documentos para candidatos cujo Ensino Médio tenha sido concluído no exterior:

- ✓ Procurar a Secretaria de Estado da Educação e solicitar a equivalência do ensino médio para o Brasil;
- ✓ Apresentar os documentos originais expedidos pela Secretaria de Estado da Educação (Parecer Original e anexos);
- ✓ Apresentar cópia legível e autenticada da publicação no Diário Oficial.

::APROVEITAMENTO DE ESTUDOS

- ✓ Os candidatos interessados em protocolar o **aproveitamento de estudos** deverão apresentar o Histórico Escolar do Ensino Superior da Instituição de origem na seção de Multiatendimento da DSA do respectivo campus ou solicitar o aproveitamento enviando uma cópia do referido documento para o e-mail dsa.protocolo@uniube.br

ATENÇÃO:

Caso sejam solicitados pela Gestão do curso, os planos de ensino deverão ser entregues pessoalmente na seção de Multiatendimento da DSA do campus escolhido ou enviados para o e-mail dsa.protocolo@uniube.br

