



**Uniube**

UNIVERSIDADE DE UBERABA  
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Extensão  
Programa de Pós-graduação em Educação

---

## INFORMAÇÕES PARA QUALIFICAÇÃO E DEFESA

### *Qualificação*

O aluno deverá, juntamente com o seu orientador, preencher o “formulário para solicitar a qualificação” (disponível em <http://www.uniube.br/propepe/ppg/educacao/form-qualificacao-defesa.php>), indicando os três professores que participarão do processo de qualificação e entregar o formulário na Secretaria do Programa, devidamente assinado, para encaminhamento ao Colegiado, para apreciação. A data provável da qualificação, para o **Mestrado**, não poderá ser inferior a 15 (quinze) dias após o depósito da Dissertação e para o **Doutorado**, não poderá ser inferior a 30 (trinta) dias após o depósito da Tese.

Uma vez aprovado no Exame de Qualificação, o aluno estará apto a prosseguir para o Exame de Defesa Pública da Dissertação/Tese.

### *Defesa*

Para a defesa, o aluno deverá preencher os formulários abaixo relacionados (disponíveis na página do Programa <http://www.uniube.br/propepe/ppg/educacao/form-qualificacao-defesa.php>):

- cópia do parecer do Comitê de Ética (nos casos em que se aplica);
- currículo resumido do aluno;
- declaração de ciência do aluno sobre os procedimentos de defesa de dissertação/tese;
- declaração de direito autoral;
- formulário de abertura do processo de defesa de dissertação/tese;
- formulário de não parentesco com os membros da banca avaliadora.

E entregá-los na Secretaria do Programa, juntamente com:

- **Mestrado:** 5 (cinco) cópias da dissertação com antecedência mínima de 30 (trinta) dias da provável data da defesa;
- **Doutorado:** 7 (sete) cópias da tese com antecedência mínima de 40 (quarenta) dias da provável data da defesa.

### *Após a defesa*

Após a defesa o aluno terá o prazo de 60 (sessenta) dias para realizar as correções necessárias na dissertação/tese e entregar, na Secretaria do Programa:

- **Mestrado:** um artigo científico submetido a um periódico indexado da área e 1 (um) exemplar corrigido da dissertação, encadernado com capa personalizada (conforme modelo disponibilizado pelo Programa), contendo cópia da folha de aprovação devidamente assinada pelos membros da Banca Examinadora.
- **Doutorado:** um artigo científico submetido a um periódico indexado da área e 1 (um) exemplar corrigido da tese, encadernado com capa personalizada (conforme modelo disponibilizado pelo Programa), contendo cópia da folha de aprovação devidamente assinada pelos membros da Banca Examinadora.

Para fazer o depósito da versão final da Dissertação/Tese, serão necessários os seguintes itens (<http://www.uniube.br/propepe/ppg/educacao/form-qualificacao-defesa.php>):

- Declaração de ciência do orientador.
- Declaração de direito autoral.
- Autorização para divulgar a dissertação.
- Um CD, para o **Mestrado** e um para o **Doutorado**, com a versão final da dissertação, no formato pdf, devidamente identificado (conforme modelo disponibilizado pelo Programa).
- Declaração de que a versão final da dissertação corresponde ao original.

### *Emissão do diploma*

O processo de emissão do diploma iniciará somente após a entrega, pelo mestrando e doutorando, da dissertação/tese final e artigo científico submetido a periódico indexado. A partir deste momento, a Universidade de Uberaba tem o prazo de 180 (cento e oitenta) dias para providenciar o citado documento.